

DIRECTEUR RELATION CLIENT ADJOINT – BUREAU DE MONTRÉAL

Le cabinet **Brassard Goulet Yargeau, Services financiers intégrés** œuvre au cœur de trois lignes d'affaires : la gestion privée personnalisée, la planification financière successorale ainsi que les services financiers aux entreprises. Nous sommes composés d'une équipe d'experts unis par le désir de demeurer à l'avant-garde des tendances du marché. La satisfaction de nos clients étant au centre de nos préoccupations, nous offrons une approche globale qui met de l'avant **rigueur, intégrité et créativité** – valeurs clés chez BGY.

Tu es passionné par les avantages sociaux? Tu reconnais que la qualité de ces derniers joue un rôle important dans l'attraction, la mobilisation et la rétention du capital humain dans une entreprise? Tu es soucieux de la marque employeur? Alors le rôle de **Directeur relation client adjoint** est pour toi!

NOUS SOMMES FIERS D'OFFRIR :

Un environnement de travail favorisant le dépassement de soi et l'acquisition de nouvelles compétences.

Des conditions de travail facilitantes telles que le télétravail, la flexibilité et l'autonomie.

Un rôle dépourvu de sollicitation à la vente – l'offre d'un service à la clientèle exceptionnel est privilégiée.

GLOBALEMENT TA MISSION SERA :

De recommander une combinaison d'avantages sociaux les plus adaptés aux besoins du client.

De soutenir le promoteur du régime dans toutes les étapes, du choix du régime et du fournisseur au suivi quotidien du régime, en passant par l'implantation.

D'accompagner et soutenir les participants face à leur programme d'avantages sociaux (régime de retraite, assurance collective, etc.).

D'assurer la conformité du régime aux lois, règlements et lignes directrices en collaboration avec les experts légaux.

De participer à l'amélioration des outils et rapports.

TU POSSÈDES:

Un diplôme universitaire dans une discipline appropriée (administration, actuariat, ressources humaines ou relations industrielles).

ATOUT : De 1 à 2 ans d'expérience dans un poste similaire et des fonctions reliées à la gestion des programmes d'avantages sociaux, au service à la clientèle, à l'administration ou en services financiers.

CE QUI TE CARACTÉRISE :

Parfaitement bilingue, tu te distingues par ton aisance à développer et maintenir d'excellentes relations d'affaires, ton autonomie, ton esprit analytique, ton sens de l'organisation et ta capacité à mener de front plusieurs dossiers.

Le défi t'intéresse? Fais-nous parvenir ton curriculum vitae par courriel à l'adresse suivante :

Brassard Goulet Yargeau, Services financiers intégrés
Nathalie Perreault, Directrice des opérations et service à la clientèle

nperreault@brassardgouletyargeau.com

Nous procéderons à l'analyse de ta candidature dans les meilleurs délais.